

Vnitřní řád školní družiny

Do školní družiny se přijímají žáci 1. a 2. ročníku (v případě volných míst i žáci 3. a 4. ročníku).

1 Provoz školní družiny

- od 6.25 hod. do 7.35 hod.,
- dopoledne od 7.55 hod. do 8.40 hod. (pouze pro 1. třídy)
- odpoledne od 11.35 hod. do 16.35 hod.

Do ranní družiny přicházejí žáci do 7.15 hod.

2 Žáci jsou povinni:

- dodržovat vnitřní řád školní družiny, předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni,
- plnit pokyny pedagogických pracovníků školy vydané v souladu s právními předpisy a vnitřním řádem školní družiny, dbát pokynů provozních pracovníků, chovat se tak, aby neohrozili zdraví svoje ani jiných osob,
- své chování a jednání ve školní družině a na akcích pořádaných ŠD usměrňovat tak, aby nesnižovali důstojnost svou, svých spolužáků, zaměstnanců školy a lidí, se kterými přijdou do styku,
- zjistí-li ztrátu či poškození osobní věci, tuto skutečnost neprodleně ohlásit vychovateli školní družiny v ten den, kdy ke ztrátě či poškození došlo
- chodit do školní družiny podle zápisového lístku a účastnit se činností organizovaných školní družinou
- zacházet s vybavením školní družiny šetrně, udržovat své místo i ostatní prostory školní družiny v čistotě a pořádku, chránit majetek před poškozením
- přezouvat se a přezůvky udržovat ve stavu, který neohrožuje jejich zdraví
- během vycházky a pobytu venku mají žáci své převlečení uložené v šatní skříňce. Aktovky jsou uzamčené v prostorách školní družiny. Za mobilní telefony a přinesené hračky ŠD neručí. Při odchodu ze ŠD se žáci obouvají v šatnách. Oblečení (kšiltovky, přezůvky, tepláky apod.) mají žáci podepsané.
- chovat se ve školní družině tak, aby neohrožovali spolužáky ani vyučujícího. Při závažném a opakovaném porušování vnitřního řádu školní družiny může být rozhodnutím ředitelky školy žák ze ŠD vyloučen.

3 Žáci nesmějí:

- nosit do školní družiny cenné věci, peníze nechávat v odloženém oděvu ani v aktovkách
- nosit do školní družiny předměty, které nesouvisí s činností ŠD a mohly by ohrozit zdraví a bezpečnost žáka nebo jiných osob.
- používat ve školní družině mobil a chytré hodinky,
- pořizovat nahrávky (video, audio, foto) bez svolení nahrávané osoby
- před ukončením pobytu ve školní družině z bezpečnostních důvodů opouštět školu bez vědomí vychovatelky ŠD
- používat mezi sebou a vůči dospělým osobám hrubých slov, urážek, psychického a fyzického násilí, hrubé slovní a úmyslné psychické a fyzické útoky žáka vůči jinému žákovi či vůči pracovníkům školy se vždy považují za závažné porušení povinností stanovených tímto řádem a žák bude za toto provinění ze ŠD vyloučen,
- v prostorách školní družiny a při akcích souvisejících s činností ŠD žáci nesmějí pít alkoholické nápoje, kouřit, vyrábět, distribuovat, přechovávat, šířit, propagovat a užívat omamné psychotropní látky. Žák se nesmí dostavit do školní družiny nebo na akci pořádanou školní družinou pod vlivem alkoholu nebo jiných omamných

látek. Porušení tohoto zákazu je vždy závažným porušením vnitřního řádu školní družiny a žák bude za toto provinění ze ŠD vyloučen.

- h) Jestliže žák hrubým způsobem porušuje vnitřní řád ŠD nebo nezaplatí příspěvek na pobyt ve ŠD, bude s rodiči zahájeno jednání. Pokud nedojde v dohodnuté době k odstranění nedostatků, bude žákovi ukončena docházka do ŠD.

4 Podmínky zacházení s majetkem školského zařízení ze strany žáků

- a) Žáci jsou povinni zacházet s vybavením školní družiny šetrně.
- b) Místnost školní družiny i své místo udržovat v čistotě a pořádku.
- c) Majetek školní družiny chrání před poškozením.
- d) Majetek školní družiny nesmějí žáci odnášet domů.
- e) V případě úmyslného poškození majetku školní družiny budou rodiče vyzváni k jednání o náhradě způsobené škody.

5 Práva a povinnosti zákonných zástupců žáků a pravidla o vzájemných vztazích zákonných zástupců žáků s pedagogickými pracovníky

- a) O přijetí dítěte do školní družiny rozhoduje ředitelka školy podle předem **stanovených kritérií**, která jsou zveřejněna na webových stránkách školy v sekci Školní družina.
- b) Žáka k docházce do školní družiny písemně přihlašuje zákonný zástupce řádně vyplněným a podepsaným zápisním lístkem. Na zápisním lístku rodiče stanoví dobu pobytu žáka ve školní družině. Odchod žáka ze ŠD v jinou dobu, než je uvedeno na zápisním lístku, je možný pouze na základě zprávy rodičů zaslané nejpozději do 10.00 hodin téhož dne prostřednictvím systému BELLhop. Zpráva musí obsahovat datum, čas odchodu a informaci, zda žák odchází sám nebo v doprovodu. **Telefonická nebo ústní dohoda o změně není možná.**
- c) Pro vychovatelku je závazný odchod žáka uvedený v zápisním lístku. Změny je nutné včas vždy písemně oznámit.
- d) Rodiče jsou povinni nahlásit změny kontaktních telefonních čísel pro případ nemoci žáka a na přihlášce upozornit na zdravotní omezení žáka a na pravidelně užívané léky.
- e) Vyzvedávání dětí probíhá pomocí čipového systému BELLhop.
- f) **Na období prázdnin** je rodičům nabízena možnost pobytu dětí ve školní družině. Oddělení bude otevřeno, pokud se **závazně** přihlásí nejméně 8 dětí. Pokud mají rodiče o pobyt dítěte ve školní družině v době vedlejších prázdnin zájem, **odevzdají žádost nejpozději 3 týdny před zahájením prázdnin** vychovatelce školní družiny. Žádost je možné vyzvednout u vychovatelky nebo stáhnout z webových stránek školy.
- g) Příspěvek na pobyt dítěte ve školní družině je stanoven v souladu s vyhláškou č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání v platném znění na 300,- Kč měsíčně.
- h) Veškeré připomínky k práci školní družiny vyřizuje vedoucí vychovatelka nebo ředitelka školy.
- i) S tímto vnitřním řádem ŠD jsou rodiče i žáci seznámeni na začátku docházky do ŠD a rodiče svým podpisem souhlasí s jeho dodržováním.
- j) Pokud dítě zůstane v ŠD po skončení pracovní doby, vychovatelka zavolá rodičům. Po domluvě s rodiči počká s dítětem ve škole, dokud si ho rodiče nevyzvednou. V případě, že nesežene rodiče, zajistí dopravu dítěte zákonným zástupcům prostřednictvím služby městské policie.

6 Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- Po skončení vyučování (dle rozvrhu hodin) předá učitelka vychovatelce žáky ŠD s lístkem obsahujícím počet přítomných a jména nepřítomných žáků.
- Přechod dětí se školní družiny do zájmového kroužku a zpět zajistí učitel zájmového kroužku.
- Docházka přihlášených žáků je povinná. Nepřítomnost žáka zapisuje vychovatelka do Přehledu výchovně vzdělávací práce. Denně je vedena docházka s přehledem přítomných žáků. Mimořádný odchod (na základě písemné žádosti, která obsahuje datum, hodinu, zda jde žák sám nebo v doprovodu a podpis) také zapisuje. Žádosti zakládá.
- Oddělení ŠD se naplňuje nejvýše do počtu 30 žáků (vyhl. 74/2005 Sb. v platném znění).
- Při činnosti mimo školu nesmí na jednu osobu zajišťující bezpečnost a ochranu žáků připadnout více než 25 žáků. Výjimku poskytuje ředitelka školy v případě potřeby na každou akci zvlášť na základě žádosti vedoucí vychovatelky ŠD a s přihlédnutím k zajištění bezpečnosti dětí a konkrétním podmínkám akce.
- Stravování: vychovatelka vede žáky k dodržování hygieny před jídlem, zajistí ukázněný nástup a odchod celého oddělení do jídelny i při odchodu z jídelny, vede žáky ke kultuře stolování a pomáhá s utužováním správných stravovacích návyků žáků.

7 Rámcový režim dne ŠD

11.35 – 13.00	konec dopoledního vyučování oběd, hygiena odpočinkové činnosti (hromadné nebo jiné dle individuálního přání)
13.00 – 15.00	rekreační a zájmové činnosti pobyt venku, vycházka hygiena, odchody žáků
15.00 – 16.30	didaktické hry individuální odpočinkové činnosti odchody žáků

Vychovatelka při výběru zaměstnání přihlíží k počasí, může přihlídnout i k zájmu dětí a žáků v oddělení. Vždy však především vychází ze školního vzdělávacího programu a z jeho rozpracování do konkrétních vzdělávacích plánů.

8 Odchody žáků ze školní družiny

Žák odchází ze ŠD na základě: zápisního lístku do ŠD / pravidelně / jednorázové písemné žádosti rodičů s datem, hodinou odchodu, jménem doprovodu a podpisem rodičů. Pokud žák neodchází sám, je vyzvedáván prostřednictvím čipového systému BELLhop. Terminál pro vyzvedávání žáků je umístěn u bočního vchodu.

Časy provozu terminálu korespondují se stanovenými časy pro vyzvedávání:

- a) nejdříve v 11.35 a nejpozději ve 13.00 ze všech oddělení,
- b) během odpoledne od 15.00 do 16.35 průběžně dle čipového systému.

Žáci se neuvolňují v době pobytu venku či tvořivé nebo relaxační činnosti v odděleních za nepříznivého počasí od 13.00 do 15.00.

8.1 Čipy pro vyzvedávání žáků

Šifrovaný čip k vyzvedávání žáka se vystavuje oproti poplatku 100 Kč a slouží po celou dobu docházky žáka do školní družiny. Držitelem čipu k vyzvedávání žáka může být pouze osoba uvedená v zápisním lístku jako osoba oprávněná k vyzvedávání. Čip je vystaven na jméno této konkrétní osoby, která za čip zodpovídá. Držitel čipu je povinen případnou ztrátu čipu neprodleně nahlásit vychovateli, která zařídí deaktivaci čipu.

V případě zapomenutí čipu vyzvedávající osoba zkontaktuje vychovatelku příslušného oddělení a vyplní formulář, na základě kterého je žák propuštěn. Tento formulář se archivuje.

V případě výpadku systému či internetu ve škole může být žák vyzvednut alternativní metodou dle pokynů zaměstnanců školy.

9 Platba za školní družinu

Platby za školní družinu probíhají pouze bezhotovostním platebním stykem. Platby jsou zasílány na účet školy č. 5449042/0800.

Variabilní symbol je určený na začátku školního roku (rodiče obdrží číslo účtu a VS žáka.)

Měsíční částka je 300 Kč.

Platba za školní družinu je hrazena měsíčně, vždy měsíc předem (od září do května). V září proběhne platba za září, říjen 600,- Kč k 15. v měsíci a každý další měsíc 300,- Kč. Poslední platba k 15. 5.

Do účelu platby je třeba uvést jméno žáka, třídu a školní družinu.

S účinností od 1. 10. 2025 podle § 11 odst. 4 vyhlášky č. 74/2005 Sb. ředitel školy může účastníkovi družiny snížit úplaty nebo ho od úplaty osvobodit, jestliže je členem domácnosti, které se poskytuje dávka státní sociální pomoci, jejíž součástí je bonus na dítě.

Zápisní lístek děti obdrží na konci června. Případně je možné ho stáhnout na stránkách www.oblacna.cz