

STANOVY ŠKOLNÍHO PARLAMENTU

1. Postavení školního parlamentu

Školní parlament je orgánem žáků. Jeho prostřednictvím se mohou žáci vyslovovat k otázkám školy a podílet se na spolurozhodování. Umožňuje žákům vznášet dotazy, připomínky a přicházet s vlastními náměty ke zlepšení práce školy, prostředí, vztahů mezi zaměstnanci a žáky školy atd. Ustanovení žakovské samosprávy a její fungování ve škole umožňuje: Školský zákon č. 561/ 2004 Sb., § 21, odst. 1, písm. d): "Žáci a studenti mají právo zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků a studentů, volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy s tím, že ředitel školy je povinen se stanovisky a vyjádřeními těchto orgánů zabývat." Úmluva o právech dítěte přijatá Valným shromážděním OSN 20. 11. 1989: "Kázeň ve škole musí být zajišťována způsobem slučitelným s lidskou důstojností. Výchova musí směřovat k rozvoji osobnosti dítěte při zdůraznění respektu k lidským právům, ke vzájemnému porozumění, k míru a toleranci."

2. Stanovy školního parlamentu

- Členem školního parlamentu se může stát každý žák 5. - 9. třídy.
- Každá třída si volí dva své zástupce, funkční období trvá jeden rok. Zástupce volí žáci ve spolupráci s třídním učitelem.
- Volby do školního parlamentu probíhají na začátku školního roku, letos do 7. září 2018
- Členové školního parlamentu si na první schůzce volí předsedu a jeho zástupce.
- Zvolený člen je povinen se pravidelně zúčastňovat všech řádných i mimořádných jednání školního parlamentu.
- V případě nutnosti mohou být nadpoloviční většinou svých spolužáků odvoláni a na jejich místo zvolen jiný třídní zástupce. Své rozhodnutí jsou povinni konzultovat s třídním učitelem.
- Všichni členové mají rovnoprávné postavení.
- K přijetí návrhu je třeba souhlasu nadpoloviční většiny přítomných.
- Rozhodnutí školního parlamentu jsou pro všechny žáky závazná.
- Členové školního parlamentu mají právo dotazovat se všech učitelů či vedení školy na nejasnosti spojené s výukou a provozem školy a na jejich případné řešení.
- Školní parlament se spolupodílí na řešení problémů školy.

- Žáci, učitelé a veřejnost jsou informováni pomocí nástěnky, školních webových stránek, kontaktem se spolužáky.
- Členové školního parlamentu mají právo nepřijmout zástupce, který by mohl narušit práci a nereprezentoval by svým jednáním dobré jméno školního parlamentu.

3. Jednání školního parlamentu

- Školní parlament se schází jedenkrát za měsíc, dle potřeby častěji, počet schůzek není omezen.
- Schůzky svolává předseda, koordinátor nebo vedení školy.
- Na první schůzi je zvolen předseda, místopředseda, zapisovatel a nástěnkář.
- Jednání parlamentu se účastní všichni jeho členové a zástupci pedagogického sboru, kteří jsou určeni jako koordinátoři.
- Koordinátor usměrňuje kulturu jednání.
- S vedením školy jedná prostřednictvím předsedy.
- Všechna jednání školního parlamentu jsou veřejná, může se jich zúčastnit i kterýkoli žák nebo dospělý zaměstnanec školy. Tito hosté mají právo vystoupit v diskusi a přednést návrh pouze se souhlasem předsedy. Nemají však právo hlasovat.

4. Kompetence školního parlamentu

- Parlament může vznášet dotazy týkající se školních záležitostí.
- Podávat návrhy na zlepšení činnosti školy a na její vybavení.
- O připomínkách týkajících se chodu školy předseda neprodleně informuje vedení školy, to připomínky projedná a zpětně informuje školní parlament o závěrech a možnostech řešení.
- Podílet se na zlepšení spolupráce mezi učiteli a žáky, školou a rodiči – pomoc při získávání sponzorských darů pro školu.
- Pomáhat při akcích pořádaných školou.

5. Pravidla chování při jednáních parlamentu

- Nepřekřikovat se, naslouchat si, respektovat názory druhých
- Nezesměšňovat se a neurážet

- Vyjadřovat se slušně
- Řešit konkrétní problémy týkající se školské problematiky
- Ve třídě předávat nezkreslené informace
- Pravidelně se účastnit schůzek, přicházet včas

funkce předsedy

Zahajuje, řídí a ukončuje schůzi; dává hlasovat o projednávaných bodech; po domluvě s ostatními členy školního parlamentu vyhlašuje další schůzi; má právo po domluvě přijít za vedením školy a přednést projednané návrhy, dává slovo hostům. Zastupuje školní parlament ve styku s pedagogy i širším okolím.

funkce místopředsedy

Přebírá práva a povinnosti předsedy v jeho nepřítomnosti; úzce spolupracuje s předsedou školního parlamentu.

funkce zapisovatele

Vypracovává krátké zápisy ze všech jednání. Zápis musí být k dispozici nejpozději týden po skončení jednání. Zapisuje návrhy ve schválené podobě. Předává materiály ke zveřejnění na webu správci webových stránek.

funkce nástěnkáře

Získává materiály na webové stránky školy a nástěnku školního parlamentu, stará se o vyvěšení aktuálních informací a o jejich estetický vzhled.

koordinátor

Je jím pověřený člen pedagogického sboru. Vybírá si spolupracovníka z řad pedagogického sboru. Účastní se schůzek rady, koriguje a kontroluje činnost parlamentu, nemá hlasovací právo, pouze hlas poradní a doporučující. Tyto stanovy mohou být změněny pouze na návrh a se souhlasem všech platných členů školního parlamentu.

Stanovy byly schváleny na schůzce školního parlamentu dne 11. září 2018 plným počtem přítomných členů. Nikdo nebyl proti, nikdo se nezdržel hlasování.